

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY

MĚSTYS ZÁPY

zastoupené starostou města, v návaznosti na usnesení Zastupitelstva městyse Zápy č. 19, ze dne 13.října 2009.

vydává

v souladu s ustanoveními § 35 odst.2 a § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, v souladu s ustanoveními § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a v souladu s § 179 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace městyse Mateřská škola Zápy, Zápy 71, okres Praha východ

jak vyplývá ze změn a dodatků provedených změnou zřizovací listiny ze dne 24.9.2002 a dodatkem č. 1 ze dne 21.9. 2004.

I. Zřizovatel

Úplný název zřizovatele: **Městys Zápy**
Sídlo: **Zápy 71, 250 01 Brandýs n/L**
okres Praha východ
IČO: **00472051**

II. Název, sídlo příspěvkové organizace a její identifikační číslo

Název: **Mateřská škola Zápy**
Sídlo: **Zápy 71, 250 01 Brandýs n/L**
okres Praha východ
Forma: **příspěvková organizace**
IČO : **613800800**

III. Hlavní účel a předmět činnosti

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Mateřská škola podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů.

Vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání a napomáhá vyrovnávání nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání.

Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), zejména Částí druhou „Předškolní vzdělávání“ a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Školní jídelna - výdejna dováží a vydává školní stravování dětem a její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy k zákonu. Dále může vydávat v souladu s ustanovením § 33 b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, závodní stravování zaměstnancům vlastní příspěvkové organizace.

Příspěvková organizace hospodaří s finančními prostředky přijatými ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu Středočeského kraje, z rozpočtu svého zřizovatele, s finančními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky svých fondů a s příspěvků a dary fyzických a právnických osob včetně finančních prostředků získaných ze zahraničí, v souladu se zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy.

Příspěvková organizace jakož i její zaměstnanci jsou povinni se řídit vnitřními předpisy zřizovatele vydanými jeho příslušnými orgány v rámci jejich působnosti.

IV. Statutární orgán a jeho vystupování

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenovaný a odvolaný v souladu s ustanovením § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění starostou městyse Zápy, na základě konkurzního řízení.

Práva a povinnosti ředitele jsou stanoveny zejména ustanovením § 164 a § 165 školského zákona, v platném znění, zákoníkem práce a dalšími právními předpisy.

Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn zastupovat organizaci navenek, jednat jejím jménem ve všech věcech týkajících se činnosti organizace v souladu se zřizovací listinou, a to tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí vlastnoruční podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel jmenuje svého zástupce, který v době jeho nepřítomnosti jedná za organizaci v rozsahu svého zmocnění a oprávnění.

Zastupitelstvo městyse plní funkci orgánu nadřízeného zaměstnavateli v oblasti pracovněprávních vztahů.

V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci do správy

Z majetku ve vlastnictví zřizovatele se bezplatně předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu, hospodářskému využití na dobu neurčitou nemovitý majetek v celkové účetní hodnotě 999.377,81 Kč

1) pozemková parcela č. 123/2 o výměře 817 m² v katastrálním území Zápy v hodnotě 44.493,82 Kč

2) pozemková parcela č. 123/3 o výměře 401 m² v katastrálním území Zápy v hodnotě 21.838,46 Kč

3) část budovy školy č.p. 71v katastrálním území Zápy v hodnotě 782.192,- Kč

Dále organizace převzala od zřizovatele movitý majetek v účetní hodnotě 150.853,53 Kč dle inventarizace.

VI. Vymezení majetkových práv a povinnosti organizace

Při nakládání se svěřeným majetkem ve vlastnictví zřizovatele je organizace povinna se řídit obecně závaznými právními předpisy, majetek držet, užívat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení.

Podmínky nakládání se svěřeným majetkem ve vlastnictví zřizovatele jsou uvedeny v příloze č. 1 - Pravidla hospodaření příspěvkových organizací městyse Zápy, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

**VII.
Doba, na kterou se organizace zřizuje**

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

**VIII..
Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením Zastupitelstva městyse Zápy č. 19, ze dne 13.října 2009 a nabývá účinnosti 14. října 2009.
2. Tato zřizovací listina v plném rozsahu nahrazuje dosavadní zřizovací listinu příspěvkové organizace ze dne 1. Ledna 2003,, schválenou usnesením Zastupitelstva obce Zápy č.6/2002, ze dne 24.září 2002, včetně všech jejích změn, příloh a dodatků.
3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je Příloha č.1 Pravidla hospodaření příspěvkových organizací s majetkem městyse Zápy.
4. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace a dvě vyhotovení zřizovatel.

V Zápech dne 13.10.2009

Ing. František Mašek
starosta městyse

PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ S MAJETKEM MĚSTYSE ZÁPY

ČÁST PRVNÍ

OBECNÁ USTANOVENÍ

I.

Úvodní ustanovení

1. Hospodaření a nakládání s majetkem městyse upravují zvláštní předpisy. Pravidla hospodaření příspěvkových organizací (dále jen Pravidla) upravují bližší postup a podmínky při hospodaření s majetkem městyse Zápy (dále jen městys), který je na základě rozhodnutí zastupitelstva městyse (dále jen ZM) a v souladu s platnou zřizovací listinou předáván do správy příspěvkových organizací k jejich vlastnímu využití.

II.

Základní povinnosti

1. Majetek městyse musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s předmětem činnosti organizace. Majetek musí být využíván v souladu se zájmy města a musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím².
2. Příspěvkové organizace jsou povinny důsledně chránit majetek městyse před neoprávněnými zásahy, včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
3. Dále jsou povinny trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících³. Pokud zvláštní, právní předpis nestanoví jinak, požadují rovněž od dlužníků úroky z prodlení (poplatky z prodlení) ve výši stanovené zvláštním právním předpisem a sjednané smluvní sankce.
4. Příspěvkové organizace městyse jsou povinny vytvořit podmínky a umožnit provedení kontroly hospodaření prováděné orgány městyse nebo jejich zaměstnanci, jakož i dodržovat pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.
5. Příspěvkové organizace městyse jsou dále povinny majetek městyse jim svěřený zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
6. Při správě majetku městyse jsou příspěvkové organizace města povinny se řídit i vnitřními předpisy vydanými příslušnými orgány městyse, pokud je to v těchto předpisech výslovně stanoveno.
7. S nepotřebným majetkem naloží příspěvková organizace městyse způsobem a za podmínek stanovených zvláštními právními předpisy⁴ a články XII a XIII těchto Pravidel.

III.

Právní postavení příspěvkové organizace města

1. Příspěvková organizace je právnickou osobou a účetní jednotkou, která jedná a hospodaří s majetkem městyse svým jménem.
2. Za příspěvkovou organizaci je oprávněná jednat osoba označená ve zřizovací listině, popřípadě dále v souladu se zvláštními právními předpisy zmocněné osoby.

1) Zákon č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních

rozpočtů

2) § 38, odst.1 a 2, zákona č. 128/2000 Sb

3) § 38, odst. 3 a 4, zákona č. 128/2000 Sb

4) § 38, zákona č. 128/2000 Sb.

IV. Nabývání majetku

1. Je-li majetek nabýván smlouvou, musí být smlouva písemná a s podpisy na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují, pokud použití písemné formy nevylučuje zákon nebo povaha právního úkonu, popřípadě okolnosti, za kterých k němu dochází.
2. podpisu smlouvy, kterou se do vlastnictví města nabývá nemovitá věc, rozhoduje ZM.
3. Za úplaty lze nabývat pouze majetek, který slouží příspěvkové organizaci v rámci činnosti, vymezené ve zřizovací listině. Při úplatném nabývání majetku se cena sjednává ve výši v místě a čase obvyklé, popř. dle povahy věci do výše rovnající se ocenění tohoto majetku.

ČÁST DRUHÁ

HOSPODAŘENÍ A NAKLÁDÁNÍ S MOVITÝM MAJETKEM MĚSTYSE

V. Nabývání majetku

1. Při nabývání majetku je příspěvková organizace povinna se řídit zákonem č.320/2001 o finanční kontrole, jmenovitě § 2, odst. m,n,o i vnitřními předpisy vydanými příslušnými orgány městyse, pokud je to v těchto předpisech výslovně stanoveno.
2. Součástí rozpočtu schváleného rozpočtu příspěvkové organizace je i záměr nabývání movitého neinvestičního majetku v celkové hodnotě přesahující částku 50 000 Kč bez DPH.
3. Nabývání investičního majetku musí být v souladu s příslušnými platnými pravidly schválenými usnesením zastupitelstva městyse .
5. V souladu se zvláštním právním předpisem⁵ je příspěvková organizace oprávněna uzavírat smlouvu o nákupu na splátky jen s předchozím souhlasem starosty. V souladu s tímto právním předpisem není příspěvková organizace oprávněna nakupovat cenné papíry.

VI. Nakládání na základě smlouvy

1. Nakládá-li se s majetkem na základě smlouvy, musí mít smlouva písemnou formu a podpisy na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují, pokud použití písemné formy nevylučuje zákon anebo povaha právního úkonu, popřípadě okolnosti, za kterých k němu dochází.

VII. Převody vlastnictví

1. Při úplatném převodu věcí se cena sjednává nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak⁶.
2. Bezúplatně lze věc převést pouze v případech zvláštního zřetele, nebo je-li bezúplatný převod hospodárnější než jiný způsob naložení s věcí, nebo stanoví-li tak zvláštní právní předpis. Bezúplatný převod schvaluje ZM..

5) § 35 a 36 zákona č. 250/2000 Sb.

6) § zákon č. 526/1990 Sb., o cenách ve znění pozdějších předpisů

VIII. Jiné způsoby nakládání

1. Příspěvková organizace není oprávněna uzavřít smlouvu zřízení zástavního práva a smlouvu o zřízení věcného břemene.
 2. V souladu se zvláštním právním předpisem⁷ je příspěvková organizace oprávněná uzavírat
-

- smlouvy o půjčce, o úvěru a o nájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem ZM.
3. Příspěvková organizace není oprávněna nakupovat cenné papíry, stejně tak není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb⁸.

IX. Dohody o splátkách

1. Příspěvkové organizace městysy jsou oprávněny uzavírat dohody o splátkách po předchozím souhlasu ZM v hodnotě celkové částky nižší než 20 000 Kč a s lhůtou splatnosti kratší než 6 měsíců. Nad tyto limity je třeba souhlasu zastupitelstva (§ 85 odst.h) zákona č. 128/2000 Sb.). Tím není dotčeno ustanovení čl. X. odst. 2 těchto Pravidel.
2. Plnění ve splátkách lze sjednat pouze výjimečně, pokud budoucí dlužník prokáže schopnost svůj závazek včas splnit a nebude ani z jiných okolností zřejmé, že splnění závazku je tímto ujednáním ohroženo. Současně musí být dohodnuta splatnost celé částky pro případ nesplnění kterékoli ze splátek⁹
3. S dlužníkem, je-li fyzickou osobou, lze na jeho žádost a v rámci stanoveném v odstavci 1 tohoto článku dohodnout, že se mu dluh zcela nebo zčásti promíjí¹¹, odůvodňují-li to tíživé sociální podmínky dlužníka. Promítnutí dluhu podléhá schválení ZM. Promítnout nelze dluh, který vznikl v souvislosti s trestnou činností dlužníka, nebo má-li dlužník z jakéhokoliv důvodu pohledávku vůči městy, pokud sám do výše svého dluhu nepřistoupí k jejímu prominutí, anebo má-li dlužník majetek, z něhož lze uspokojit pohledávky města.
6. Ustanovení tohoto článku se nevztahuje na dohody o půjčkách poskytovaných z Fondu kulturních a sociálních potřeb příspěvkových organizací. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn uzavírat smlouvy o půjčkách z FKSP ve smyslu příslušných ustanovení vyhlášky Ministerstva financí ČR č.114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb v platném znění v případech, kdy je příspěvková organizace poskytovatelem. K uzavření takovýchto půjček nepotřebuje další schválení zřizovatele.

7) § 34 a 35 zákona č. 250/2000 Sb

8) § 35 a 36 zákona č. 250/2000 Sb

9) § 565 občanského zákoníku

10) § 521 občanského zákoníku

11) § 574 občanského zákoníku

X. Nakládání s pohledávkami

1. Příspěvkové organizace provádí čtvrtletní inventarizaci pohledávek a závazků, z níž pořizují protokol a sledují zda dlužníci včas a řádně plní své závazky. Příspěvková organizace zejména včasným uplatněním a vymáháním práv zajišťuje, aby nedošlo k promlčení závazku nebo zániku těchto práv. Pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak, požadují od dlužníků úroky z prodlení (popř. poplatky z prodlení) ve výši stanovené zvláštním právním předpisem a sjednané sankce.
2. Příspěvková organizace městysy je oprávněna předložit ZM schválení návrh na jednostranné upuštění od vymáhání pohledávky jestliže :
 - a) dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích
 - b) je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné.

XI. Peněžní dary

- 1 Peněžitý dar přijatý příspěvkovou organizací v souladu se zákonem č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se zaúčtuje v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o

účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ostatními zákony, které se na přijetí peněžního daru vztahují.

2. Informaci o přijetí darů v průběhu rozpočtového roku podá ředitel příspěvkové organizace starostovi městyse vždy nejpozději do 15. ledna následujícího roku.
U daru nad 10 000 Kč podá ředitel ZM informaci neprodleně a zároveň předloží ke schválení návrh na jeho použití.
3. Školy a školské zařízení jsou podle § 20 zákona č. 357/1992 Sb., v platném znění osvobozeny od platby darovací daně.

12) § 85 písmeno f) zákona č. 128/2000 Sb.

ČÁST ČTVRTÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

XII.

Odpovědnost

1. Fyzické osoby, které z titulu svých funkcí nebo pracovního zařazení v příspěvkových organizacích zřizovaných městem z titulu pověření činí právní a jiné úkony týkající se majetku města a plní další úkoly stanovené těmito pravidly nebo zvláštním právním předpisem, jsou povinny provádět tuto činnost s odbornou péčí a postupovat podle těchto „Pravidel“, zvláštních právních předpisů a vnitřních předpisů městyse, jimiž se hospodaření a nakládání s majetkem města, popřípadě jeho správa řídí.
2. Osoby uvedené v odstavci 1 tohoto článku odpovídají za porušení stanovených povinností a za škodu, která tím vznikla, v rozsahu příslušných trestněprávních, pracovněprávních a občanskoprávních předpisů. Tím není dotčeno uplatňování odpovědnosti a sankcí vůči příspěvkovým organizacím podle zvláštních právních předpisů.
3. Smluvním přenesením výkonů činností uvedených v odstavci 1 tohoto článku na jinou osobu se odpovědnosti podle odstavce 1 tohoto článku nelze zprostit.

XIII.

Kontrola hospodaření

1. V souladu se zvláštními právními předpisy provádí kontrolu hospodaření příspěvkových organizací orgány města tj. Finanční a Kontrolní výbor ZM.
oddělení městského úřadu.
2. Příspěvkové organizace zřizované městysem jsou povinny umožnit kontroly hospodaření a vytvořit pro provedení těchto kontrol orgány města a jeho zaměstnanci podmínky, jakož i dodržovat pokyny pro organizaci k provádění rozborů hospodaření a jeho kontrol.

V Zápech dne 13.10.2009

Ing. František Mašek
starosta městyse